



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
**Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova**  
*Via Cocastelli, 15 – 46100 Mantova - Codice Ipa: m\_pi*

## AVVISO DI CONVOCAZIONE

Sono convocati, ai fini dell'attribuzione degli incarichi a tempo determinato sui posti residui dopo le operazioni di immissione in ruolo, mobilità annuale, assegnazione supplenze da GaE, gli aspiranti inseriti nelle Graduatorie Provinciali di Supplenza di questa provincia per l'a.s. 2020-21 di scuola **Infanzia, Primaria**, secondo il seguente calendario:

### 16 settembre 2020

- **Scuola INFANZIA** posto comune
- **ore 8,30**– presso I.S. “Bonomi-Mazzolari”, via Amadei 35, Mantova

- Convocati GPS dal n. 1 al numero 20, prima fascia

Le disponibilità dei posti verranno comunicate successivamente tramite pubblicazione sul sito dell'Ambito Territoriale di Mantova.

- **Scuola PRIMARIA** posto comune e insegnamento Montessori

- **ore 9,30** – presso I.S. “Bonomi-Mazzolari”, via Amadei 35, Mantova

-- Convocati GPS dal n. 1 al numero 75, prima fascia

- **ore 11,30** – presso I.S. “Bonomi-Mazzolari”, via Amadei 35, Mantova

- Convocati GPS dal n.76 al numero 145, prima fascia

- **ore 13,30** – presso I.S. “Bonomi-Mazzolari”, via Amadei 35, Mantova

- Convocati GPS dal n.146 al numero 220, prima fascia

Le disponibilità dei posti verranno comunicate successivamente tramite pubblicazione sul sito dell'Ambito Territoriale di Mantova.

## **MISURE ANTI COVID-19**

In osservanza alle disposizioni sul contenimento dei rischi correlati all'emergenza epidemiologica, l'accesso alla sede in cui si svolgono le operazioni di reclutamento è consentito esclusivamente al personale convocato, nel rispetto delle seguenti indicazioni operative: -

- all'interno della sede di convocazione è obbligatorio indossare idonea mascherina e mantenere il distanziamento, nonché attenersi rigorosamente a tutte le ulteriori misure anti COVID-19 previste dall'Istituto ospitante o che verranno comunicate dai responsabili delle operazioni;
- tutti i convocati o le persone delegate dovranno compilare e recare con sé il modello di autodichiarazione COVID-19 allegato alla presente convocazione;
- in caso di necessità, per ogni gruppo di convocati, l'accesso al luogo in cui si svolgono le operazioni di reclutamento potrà essere contingentato.

## **DOCUMENTAZIONE ED EVENTUALE DELEGA**

Tutti i convocati dovranno presentarsi con valido documento di riconoscimento e la fotocopia dello stesso.

Coloro che fossero impossibilitati a presenziare alle operazioni di nomina potranno delegare una persona di propria fiducia, munita di delega sottoscritta e di copia del documento di identità del delegato e del delegante.

In alternativa, potranno delegare le OO.SS.(Organizzazioni sindacali di riferimento), o trasmettere delega e copia del documento di identità **esclusivamente** al seguente indirizzo di posta elettronica:

**[usp.mn@istruzione.it](mailto:usp.mn@istruzione.it) entro le ore 12.00 del giorno precedente la convocazione.**

Si precisa che gli aspiranti che non siano presenti alla convocazione e che non si siano giovati delle modalità di delega non hanno titolo al conferimento di supplenze.

## **BENEFICIARI LEGGE 104/92**

Solo per gli aspiranti beneficiari di precedenza L.104/92, si precisa quanto segue:

- per i convocati in situazione di disabilità personale di cui all'art. 21 e al comma 6 dell'art.33 della legge 104/92 la priorità di scelta si applica nei confronti di qualsiasi sede scolastica;
- per coloro che assistono familiari in situazioni di disabilità di cui ai commi 5 e 7, art. 33 della legge medesima, il beneficio risulta applicabile solo per scuole situate nel medesimo comune di residenza della provincia di Mantova della persona assistita o, in mancanza di istituti scolastici, in comune viciniore.
- Il personale interessato, il giorno stesso della convocazione, dovrà produrre anticipatamente copia della certificazione e dovrà confermare il perdurare delle condizioni che danno diritto alla predetta priorità di cui alla L.104/92, sottoscrivendo il modello allegato.

**Gli aventi diritto alla precedenza per la scelta della sede ex L. 104/92 dovranno presentarsi al primo turno di convocazione della loro graduatoria.**

## **RISERVA DEI POSTI**

In occasione del conferimento dei contratti di supplenza, l'Ufficio disporrà – se necessario - le riserve dei posti nei confronti delle categorie beneficiarie delle disposizioni di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68.

Il personale interessato, il giorno stesso della convocazione, dovrà produrre copia della certificazione attestante il diritto alla riserva dei posti.

### **INFORMAZIONI IMPORTANTI**

Si ricorda che:

- la rinuncia ad una proposta di assunzione o l'assenza alla convocazione comportano la perdita della possibilità di conseguire supplenze dalle GPS per il medesimo insegnamento;
- la mancata assunzione di servizio dopo l'accettazione, attuata anche mediante la presentazione preventiva di delega, comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze, sia sulla base delle GAE che delle GPS, nonché sulla base delle graduatorie di istituto, per il medesimo insegnamento;
- l'abbandono del servizio comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze, sia sulla base delle GAE e delle GPS che sulla base delle graduatorie di istituto, per tutte le graduatorie di tutti i posti o classi di concorso dove l'aspirante è inserito.

**Gli aspiranti inseriti a seguito di provvedimento cautelare in graduatoria, da consegnare in copia in sede di convocazione, stipuleranno un contratto condizionato alla completa definizione del giudizio.**

Ai sensi dell'O.M. 60/2020, art. 8, c. 7, l'istituzione scolastica ove l'aspirante stipula il primo contratto di lavoro effettua, tempestivamente, i controlli delle dichiarazioni presentate.

**Si avverte che, per assicurare la totale copertura dei posti disponibili, in previsione di eventuali assenze o rinunce, sono stati convocati aspiranti alla nomina a tempo determinato in numero superiore ai posti da assegnare. Pertanto ai docenti sarà proposta la nomina solo in presenza di disponibilità di posti.**

Questo avviso di convocazione, per i suddetti aspiranti, non costituisce per l'Amministrazione un impegno alla sottoscrizione di contratti individuali di lavoro con il personale interessato.

Il presente calendario ha valore di convocazione a tutti gli effetti.

Le comunicazioni ufficiali da parte dell'Amministrazione avverranno tramite la pubblicazione sul sito dell'Ufficio Scolastico - Ambito Territoriale di Mantova, pertanto, si raccomanda a tutti gli aspiranti di verificare accuratamente e puntualmente, a tutela del proprio interesse, lo stato delle pubblicazioni.

Il dirigente

**Daniele Zani**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993)

Dirigente: Daniele Zani Responsabile del procedimento:
---



Pec: [uspmn@postacert.istruzione.it](mailto:uspmn@postacert.istruzione.it) - e-mail: [usp.mn@istruzione.it](mailto:usp.mn@istruzione.it) -  
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39Tel. 0376 227 200 – C.F.:80019600206  
Tel. 0376 227200 - C.F.:80019600206  
Sito internet <http://mantova.istruzione.lombardia.gov.it>